

Temeljem stavka 1. članka 18. Zakona o grobljima ("Narodne novine broj 19/98), i članka 30. Statuta općine Erdut, („Službeni glasnik općine Erdut 14/01),
Općinsko vijeće općine Erdut na 18. sjednici, održanoj 09.02.2012. godine, donosi:

ODLUKU
o načinu i uvjetima
održavanja groblja i mrtvačnica

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuje uvjeti upravljanja grobljem i mrtvačnicama a posebno:

- način dodjeljivanja i ustupanja grobnih mjesta na korištenje,
- građevine na grobljima i vremenski razmaci ukopa u popunjenim grobnim mjestima,
- način ukopa nepoznatih i socijalno nezbrinutih osoba,
- uređenje i održavanje groblja,
- način prijenosa, izlaganja i ukopa umrlih,
- uvjeti plaćanja naknade kod dodjele grobnog mjesta i goišnje grobne naknade za korištenje grobnog mjesta i
- uvjeti i mjerila upravljanja grobljem.

Članak 2.

Groblja na području općine Erdut su:

- Pravoslavno groblje u Dalju, kčbr 6534 k.o. Dalj
- Katoličko groblje u Dalju, kčbr. 1554/1 k.o. Dalj
- Groblje u Dalj planini, kčbr. 3603 k.o. Dalj
- Pravoslavno groblje u Bijelom Brdu, kčbr. 571 k.o. Bijelo Brdo
- Groblje u Aljmašu, kčbr. 349 k.o. Aljmaš
- Pravoslavno groblje u Aljmašu, kčbr. 510 k.o. Aljmaš
- Groblje u Erdutu, kčbr. 584 k.o. Erdut

Članak 3.

Grobljima iz članka 2. ove Odluke upravlja javno komunalno poduzeće „Čvorkovac“ d.o.o. iz Dalja, Bana Josipa Jelačića 12 (u daljnjem tekstu „Čvorkovac“ d.o.o.).

Članak 4.

Na grobljima iz članka 2. ove Odluke ukapaju se umrli koji su do trenutka smrti imali prebivalište na području općine Erdut, ili osoba koja nema prebivalište na području općine Erdut, a koja je za života ili njezina obitelj naknadno ispunila uvjete stjecanja zakupa grobnom mjesta na jednom od grobalja općine.

Umrlog se može ukopati na groblju prema pripadajućem naselju ili onome groblju koje je on odredio za života ili koje odredi njegova obitelj, odnosno osobe koje su dužne skrbiti o njegovu ukopu. Umrlo osobu se može ukopati i izvan groblja uz odobrenje koje daje općinsko upravno tijelo nadležno za komunalne poslove, uz prethodno mišljenje Županijskog upravnog odjela nadležnog za poslove zdravstva.

Članak 5.

Pokop se vrši prema odredbama propisa o ukopu i odredbama ove Odluke bez obzira na državljanstvo, nacionalnu i vjersku pripadnost umrlog. Na groblju se mogu održavati samo skupovi koji su u uskoj vezi s pogrebom (komemoracije, vjerski obredi,...). Obred pogreba obavlja se prema volji umrlog ili njegove obitelji.

II NACIN DODJELJIVANJA I USTUPANJA GROBNIH MJESTA NA KORIŠTENJE

Članak 6.

Grobnim se mjestom u smislu ove Odluke, smatra pojedinačni grob, obiteljski grob, grobnica, grob za urne i grobnica za urne (kazeta za urne).

Članak 7.

Grobna mjesta se dodjeljuju prema raspoloživim mjestima prema Planu groblja kojeg donosi „Čvorkovac“ d.o.o., vodeći računa o želji korisnika. Za korištenje grobnog mjesta korisnik plaća godišnju grobnu naknadu određenu u kvartalnim obrocima. Uprava „Čvorkovca“ d.o.o. daje grobno mjesto na korištenje na neodređeno vrijeme uz naknadu, te o tome donosi rješenje, a u smislu članka 13. Zakona o grobljima. Protiv rješenja iz stavka 1. ovog članka zainteresirana osoba može izjaviti žalbu Nadzornom odboru „Čvorkovca“ d.o.o.

Članak 8.

Za dodjelu grobnog mjesta na korištenje plaća se naknada „Čvorkovcu“ d.o.o.. Korisnik groba plaća i godišnju grobnu naknadu. Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje „Čvorkovac“ d.o.o. posebnom Odlukom, uz prethodno odobrenje općine Erdut.

Članak 9.

Pravo ukopa na grobno mjesto ima osoba kojoj je dano pravo na korištenje (u nastavku teksta: korisnik groba) i članovi njezine obitelji. Članovi obitelji korisnika groba, u smislu ove Odluke, smatraju se supružnik korisnika, izvanbračni supružnik, potomci i posvojena djeca i njihovi supružnici, te roditelji korisnika groba. Nakon smrti korisnika groba korištenje grobnog mjesta stječu njegovi nasljednici.

Članak 10.

Korisnik groba može pisanom izjavom dopustiti privremeni ukop i drugim osobama. O prijenosu prava korištenja grobnog mjesta zaključuje se pismeni sporazum u poduzeću „Čvorkovac“ d.o.o.

Da bi se moglo izvršiti prijenos prava korištenja grobnog mjesta trećoj osobi za predmetni grob treba podmiriti naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i održavanje. Za ustupanje prava korištenja grobnog mjesta i za privremeni ukop osoba koje se, u smislu ove Odluke, smatraju članovima obitelji korisnika groba potrebna je suglasnost svih korisnika groba.

Članak 11.

Grobno mjesto za koje grobna naknada nije plaćena deset godina, smatra se napuštenim i može se ponovo dodijeliti na korištenje, ali tek nakon proteka petnaest godina od posljednjeg ukopa u grob odnosno trideset godina u grobnicu.

III GRAĐEVINE NA GROBLJIMA I VREMENSKI RAZMACI UKOPA U POPUNJENA GROBNA MJESTA

Članak 12.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se obaviti nakon proteka najmanje petnaest godina od posljednjeg ukopa.

U slučaju da je na grobnom mjestu izgrađena grobnica s više polica koje se nakon ukopa zatvaraju na odgovarajući način, grobno mjesto se smatra popunjenim tek kad se popune sve grobnice.

Članak 13.

Svako groblje ima mrtvačnicu o čijem održavanju brine „Čvorkovac“ d.o.o.

Članak 14.

Mrtvačnica je otvorena za posjet ako u njoj leži pokojnik, od mjeseca listopada do ožujka između 10 i 20 sati, a u ostalim mjesecima između 9 i 22 sata.

Članak 15.

Umrle se u mrtvačnicu prenose u lijesu. Lijes može biti drveni ili od drugog materijala, čvrst i nepropustan.

Lijes u kojem se pokojnik pokapa u izgrađenu grobnicu mora biti dvostruk, unutarnji limeni i vanjski drveni.

Za prijenos umrlag od zaraznih bolesti primjenjuju se posebni propisi.

Članak 16.

Niti jedan umrli ne smije biti pokopan bez dozvole za ukop od mrtvozornika.

Dozvola za ukop mora se uručiti predstavniku „Čvorkovcu“ d.o.o. prigodom predaje, odnosno preuzimanju umrlih za pokop.

Članak 17.

Sprovodi umrlih položenih na odar u mrtvačnici polaze ispred mrtvačnice.
Poslije izvršene sahrane unose se utvrđeni podaci u grobni očevidnik i registar umrlih.
Za svako grobno mjesto u registar grobova kao nositelj prava korištenja može biti upisana samo jedna fizička ili pravna osoba.

Članak 18.

Sahrana umrlog može se izvršiti samo u zatvorenom lijesu.

Članak 19.

Umrli se može sahraniti najmanje 24 sata nakon smrti u skladu s propisima o službi pregleda mrtvaca.

Sahrana se vrši u pravilu od mjeseca listopada do uključivo ožujka između 12 i 15 sati, a u ostalim mjesecima između 12 i 18 sati.

Članak 20.

Upravni odjel može izvršiti privremenu sahranu umrlog samo ako se zbog spora o pravu korištenja određenog groba ili grobnice ne može postići nagodba odnosno utvrditi pravo korištenja ili ako trenutno nema priređenog mjesta za sahranu.

Privremena sahrana može se izvršiti u javnu grobnicu koju izrađuje i održava „Čvorkovac“ d.o.o. ili u privatnu grobnicu uz prethodno pismeno odobrenje korisnika grobnice.

Prijenos umrlog iz javne grobnice tj. privremenog ukopa u grobnicu ili grob predviđenu za konačnu sahranu može se izvršiti po odobrenju sanitarnog tijela uprave i „Čvorkovca“ d.o.o.

Članak 21.

Ukop u popunjeno grobno mjesto može se izvršiti nakon proteka 15 godina od posljednjeg ukopa.

Ako je grobnica za polaganje lijesova sagrađena u više razina, grobno se mjesto smatra popunjenim kada su sve razine popunjene te se ukop može obaviti nakon proteka 30 godina od prvog ukopa.

U grobove za urne može se položiti urna bez obzira na to kada je položena prethodna urna.

IV NAČIN UKOPA NEPOZNATIH I SOCIJALNO NEZBRINUTIH OSOBA

Članak 22.

Nepoznate i socijalno nezbrinute osobe zakapaju se u javnu grobnicu ili grob na groblju u skladu uobičajenim mjesnim prilikama, a troškove ukopa snosi općina Erdut.

Socijalno nezbrinute osobe su osobe bez prihoda i imovine koje nemaju obveznika zakonskog ili ugovornog uzdržavanja, a za koje se troškovi ukopa ne podmireju po posebnim propisima.

Članak 23.

„Čvorkovac2 d.o.o. dužan je odrediti na groblju prostor za grob iz članka 22. stavka 1., te ga urediti i održavati na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Članak 24.

Iskop, odnosno eshumacija posmrtnih ostataka umrlih mogu se dozvoliti na zahtjev rodbine i osoba koje su se brinule o sahrani, a po službenoj dužnosti kada za to postoje opravdani razlozi ili po odredbi suda.

Stranka koja traži iskapanje (eshumaciju) ili prenošenje posmrtnih ostataka mora pružiti dokaz o rodbinskom svojstvu s umrlim ili pristanak najbližih pokojnikovih rođaka ili osoba koje su se brinule za sahranu i održavanje groba kao i suglasnost osoba ovlaštenih za korištenje groba ili grobnice u koju se ima izvršiti prijenos.

Članak 25.

Eshumacija posmrtnih ostataka osobe umrle od zarazne bolesti može se dozvoliti tek po isteku godine dana od dana sahrane.

Niti jedna eshumacija ne može se dozvoliti u vremenu od 01. lipnja do 01. listopada.

Kod svake eshumacije mora biti nazočan predstavnik nadležnog sanitarnog tijela „Čvorkovca“ d.o.o..

V UREĐENJE I ODRŽAVANJE GROBLJA

Članak 26.

„Čvorkovac“ d.o.o. vodi brigu o uređenju i održavanju groblja sukladno tehničkim, sanitarnim uvjetima, hortikulturnom planu, vodeći računa o zaštiti okoliša i estetskim vrijednostima prilikom čega treba paziti na pijetet prema umrlima.

Članak 27.

Pod uređenjem groblja se podrazumijeva održavanje i čišćenje zemljišta i puteva na groblju, održavanje prostora i mrtvačnica za smještaj umrlih do ukopa i za ispraćaj umrlih, uzgoj i održavanje zelenila, te sakupljanje i uklanjanje otpada.

Pod otpadom u smislu stavka 1. ovog članka smatraju se svi materijali koji na bilo koji način dospiju na groblje, a po svojoj prirodi ne pripadaju groblju, te ostaci vijenaca, cvijeća i svijeća na grobovima koji zbog protoka vremena narušavaju izgled groblja, a korisnici grobnih mjesta su ih propustili ukloniti.

Članak 28.

Groblje mora biti ograđeno te održavano tako da uvijek bude čisto i uredno.

Mrtvačnica i drugi objekti na groblju moraju se održavati u urednom i ispravnom stanju.

„Čvorkovac2 d.o.o. je dužan radnje iz prethodnog članka obavljati kontinuirano na način da groblje bude uredno, a objekti u funkcionalnom smislu ispravni.

Na groblju ili u neposrednoj blizini groblja Čvorkovac d.o.o. je dužan odrediti i urediti na podesnom mjestu prostor za odlaganje ostataka vijenaca, cvijeća i svijeća te drugih otpadaka.

Članak 29.

O uređenju grobnih mjesta i grobnica dužni su brinuti se njihovi korisnici Korisnik groba dužan je grobno mjesto i prostor oko njega održavati urednim. Svako se grobno mjesto mora označiti prikladnim nadgrobni znakom.

Članak 30.

Korisnik grobnog mjesta odlučuje o oblikovanju nadgrobnog znaka, spomenika, natpisa i uređenja grobnog mjesta, pridržavajući se plana groblja i ove Odluke.

Natpisi na grobovima i grobnicama ne smiju vrijeđati ničije nacionalne, vjerske ili moralne osjećaje, niti na bilo koji način povrijediti uspomenu na pokojnika.

„Čvorkovac“ d.o.o. daje odobrenja za podizanje nadgrobnog spomenika na pismeni zahtjev korisnika kojem se prilaže idejna skica.

Na grobu se u pravilu sadi cvijeće i ukrasno bilje, a oko grobnog mjesta uz dopuštenje „Čvorkovca“ d.o.o. mogu se posaditi stabla.

Članak 31.

Preinake kojima se bitno mijenja nadgrobni spomenik rješavaju se shodno odredbi članka 30. ove Odluke.

Članak 32.

Klupe, preklopni stolci i klečala mogu se postavljati samo uz odobrenje uprave groblja i ne mogu biti fiksni.

Članak 33.

Na groblju se ne mogu postavljati posude sa cvijećem koje bi oštetile nadgrobni spomenik ili koje bi svojim izgledom krnjile izgled groblja.

Članak 34.

„Čvorkovac“ d.o.o. može pozvati korisnika da neuredno ili zapušteno grobno mjesto održava urednim.

Ako unatoč pozivu korisnik ne uredi grobno mjesto „Čvorkovac“ d.o.o. uredit će ga na trošak korisnika.

Članak 35.

„Čvorkovac“ d.o.o. dužan je na prikladnom mjestu osigurati prostor za odlaganje otpada.

Članak 36.

Korisnik groba i ostali građani posjetitelji groblja dužni su suho cvijeće, stare vijence i ostali otpad sa grobova odlagati na mjesto koje odredi „Čvorkovac“ d.o.o., a ono redovito i kontinuirano prazniti spremnike za otpad.

Članak 37.

Groblje je građanima otvoreno za posjet u siječnju, veljači, ožujku, listopadu, studenom i prosincu od 8,00 do 17,00 sati, a u ostalim mjesecima od 7,00 do 20,00 sati.

Članak 38.

Građani su dužni na groblju održavati potpunu mir i ponašati se s poštovanjem prema mrtvima.

Građani su dužni pridržavati se naloga i uputa ovlaštenih osoba „Čvorkovca“ d.o.o. ukoliko se tiče održavanja reda mira na groblju.

Djeca ispod dvanaest godina starosti imaju pristup na groblje samo uz pratnju odraslih osoba.

Članak 39.

Na grobljima je naročito zabranjeno:

1. Svako trgovanje,
2. Ulaženje u mrtvačnicu bez odobrenja Čvorkovca d.o.o. u vrijeme koje nije određeno za posjetu,
3. Zabavljanje, galama, pjevanje, sviranje, unošenje alkoholnih i bezalkoholnih pića i hrane i drugo narušavanje javnog reda i mira. Ova zabrana ne odnosi se na prigodno pjevanje i sviranje vezano uz obred pogreba,
4. Ulaženje vozilima, bez prethodnog odobrenja „Čvorkovca“ d.o.o.,
5. Dovođenje pasa i drugih životinja,
6. Lov divljači,
7. Dovođenje i napasivanje stoke i peradi,
8. Gaženje po grobovima i nasadima, oštećivanje grobnica, spomenika i nadgrobnih znakova, grobnih ograda, klupa i slično.
9. Šaranje i ispisivanje «grafita» na grobnim spomenicima, grobnim oznakama, klupama, mrtvačnici i drugdje,
10. Trganje i odnošenje cvijeće sa grobova,
11. Oštećenje ograde groblja i mrtvačnice,
12. Stavljanje nedoličnih spomenika, natpisa, slika, bilo kakvih reklama i slično na grobovima i građevina na groblju,
13. Paljenje korova i smeća,
14. Sađenje voćaka i povrća,
15. Snimanje groblja i grobova bez prethodnog odobrenja „Čvorkovca“ d.o.o.
16. Ulaženje na groblje izvan vremena određenog u članku 37. ove Odluke.

Članak 40.

Groblja se uređuju u skladu sa planom uređenja groblja.

Plan uređenja groblja i obnavljanja infrastrukture na groblju donosi Služba za komunalne djelatnosti.

Članak 41.

Glavni putevi kroz groblja u pravilu ne smiju biti uži od 1,5 m. Uz ove puteve mogu se saditi drvoredi.

Razmak između redova grobova mora biti u pravilu najmanje 0,60 m, a razmak između grobova najmanje 0,25 m.

Članak 42.

Grob za odraslu osobu mora imati 2,10 m dužine, 0,80 m širine i 1,80 m dubine, a za dijete 1,50 m dužine, 0,60 m širine i 1,50 m dubine.

Članak 43.

Dimenzije grobnica u pogledu dubine i dužine ne smiju biti manje od dimenzija utvrđenih u članku 42. ove Odluke, dok je širina ovisna o broju predviđenih mjesta.

Otvor zidane grobnice zatvara se poklopcem i treba biti dimenzioniran tako da se lijes može bez teškoće uložiti u grobnicu.

Ljesovi u zidanim grobnicama ne mogu se polagati jedan na drugog, već na prečke (konzole) koje se u tu svrhu ugrađuju.

Članak 44.

Grobovi i drugi objekti moraju se izgrađivati prema planu groblja, a u skladu s propisima o građenju i estetskim, sanitarnim i drugim tehničkim pravilima.

Građevinske i druge tehničke radove na groblju mogu vršiti vlasnici, odnosno korisnici grobnog mjesta, te osobe koje su registrirane za obavljanje takve djelatnosti.

Nadzor nad izgradnjom grobova vrši „Čvorkovac“ d.o.o..

Članak 45.

Grobovi i grobnice su predviđene za obiteljski ili pojedinačni ukop.

Obiteljski grobovi i grobnice služe za ukop više pokojnika, a u grob odnosno grobnicu za pojedinačni ukop ukapa se jedna umrla osoba.

Članak 46.

„Čvorkovac“ d.o.o. ima pravo na naknadu troškova za usluge koje vrši na groblju (iskolčenje, upotreba vode, struje i sl.).

Članak 47.

Radovi na groblju mogu se započeti nakon prethodne prijave upravi groblja i uplate predujma za podmirenje troškova iz članka 46. ove Odluke.

Članak 48.

Radi osiguranja nesmetanog obavljanja radova i održavanja reda na groblju vrijede, pored posebnih propisa, i slijedeće odredbe:

- Svi radovi na groblju moraju se izvoditi tako da se u najvećoj mjeri očuva red, mir i dostojanstvo na groblju, a mogu se vršiti samo u dane i vrijeme koje odredi „Čvorkovac“ d.o.o.
 - Građevni materijal (kamen, pijesak, cement i dr.) može se držati na groblju samo kroz vrijeme koje je neophodno za izvođenje radova i na način kojim se ne ometa promet i ne oštećuju susjedni objekti.
 - U slučaju radova, kao i nakon njihovog završetka, izvoditelj je dužan bez odlaganja gradilište dovesti u ranije uredno stanje,
 - Za prijenos materijala, potrebnog za izvođenje radova, mogu se koristiti samo oni putevi koje odredi „Čvorkovac“ d.o.o.
 - Izljevna vodovodna mjesta moraju se nakon upotrebe zatvoriti te se ne mogu koristiti za pranje priručnog alata.
 - „Čvorkovac“ d.o.o. može u određene dane ili u određeno doba dana zabraniti izvođenje radova na groblju ili pojedinim dijelovima groblja.
- „Čvorkovac“ d.o.o. zabranit će rad na groblju izvoditelju radova koji započne s radom bez prethodne prijave ili se ne pridržava odredbi ove Odluke.

Članak 49.

Nakon obavljenih radova izvoditelj radova dužan je su urediti prostor na kome se radnja obavljala i ukloniti sav otpad koji su tom radnjom prouzročili. U slučaju da izvođač radova ne postupi prema rečenom, „Čvorkovac“ d.o.o. ga je dužan upozoriti da uredi prostor i okoliš gdje je obavljao radove, a ako unatoč pozivu izvođač ne poduzme potrebne radnje, uređenje će izvršiti „Čvorkovac“ d.o.o. na njegov trošak.

Članak 50.

Uprava groblja uklonit će sa grobova vijence i cvijeće: po isteku roka 40 dana, od dana ukopa.

VI NAČIN PRIJENOSA, IZLAGANJA I UKOPA UMRLIH

Članak 51.

Osobe umrle na području općine Erdut, a osim umrlih u bolnici, imaju se čim prije, a najkasnije 12 sati iza smrti, prenijeti u mrtvačnicu u kojoj ostaju do sahrane.

Članak 52.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje radi pokopa vrši se u zatvorenom lijesu. Lijes može biti drveni ili od kovine ili drugog prikladnog materijala ali mora biti čvrst i nepropustan.

Članak 53.

Prijevoz umrlog u mrtvačnicu ili na groblje obavlja se specijalnim vozilom. Kada se uz prijenos umrlog obavlja pogrebni obred, prijenos se vrši na uobičajen način (nošenjem lijesa, prijevozom na kolima ili na lafeti i sl.).

Članak 54.

Za prijenos umrlog od zarazne bolesti primjenjuju se posebni propisi.

Članak 55.

Umrli se ne smije preuzeti bez dozvole za ukop.

Iznimno ako u mrtvačnicu bude donesen umrli bez uredne dozvole za ukop, „Čvorkovac“ d.o.o. odredit će da se izloži u mrtvačnicu ali će se o tome odmah izvijestiti sanitarnu inspekciju.

Kod preuzimanja umrlog za ukop treba zapisnički konstatirati identitet umrlog.

Članak 56.

Umrli može biti izložen u mrtvačnici samo u lijesu i odjeven.

U mrtvačnici umrli ostaje izložen najmanje 24 sata iza smrti, a pokop se vrši u pravilu najkasnije 48 sati od trenutka smrti.

Odobrenje za skraćenje ili produljenje izlaganje umrlog u mrtvačnici izdaje sanitarna inspekcija.

Članak 57.

Sprovod umrlog položenog na odar u mrtvačnici obavlja se od mrtvačnice, stazom oko groblja do grobnog mjesta.

Članak 58.

„Čvorkovac2 d.o.o. dužan je izvršiti radnje koje prethode činu sahrane; utvrđivanje grobnog mjesta, pripremu terena i iskop grobnog mjesta u skladu sa odredbama ove odluke, te radnje zatrpavanja i zasipanja zemljom grobnog mjesta nakon obavljene sahrane.

Prilikom organiziranja sahrana, „Čvorkovac“ d.o.o. obitelji ili skrbniku pokojnika moraju dati na korištenje grobljansku opremu (mrtvačnicu, hladnjaču, kolica i sl.).

Pokopu mora prisustvovati najmanje dva predstavnika „Čvorkovca“ d.o.o. radi obavljanja poslova prijevoza i spuštanja lijesa u grobnicu, te nadzora nad tehničkim uvjetima pokopa i utvrđivanja činjenice ukopa.

Poslije izvršenog ukopa utvrđene se okolnosti unose u odgovarajuće grobne evidencije.

Članak 59.

Posmrtni ostaci umrlih iz napuštenih grobova koji se prekapaju, ukapaju se u zajedničku grobnicu izgrađenu za tu namjenu. Za zajedničku grobnicu uprava dužna je osigurati poseban prostor na prikladnom mjestu na groblju.

Za ukapanje kostiju u zajedničku grobnicu iz stavka 1. ovog članka ne plaća se naknada.

Zainteresirane osobe mogu tražiti da se kosti umrlog ne ukapaju u zajedničku grobnicu, već u obiteljski grob ili grobnicu.

VII UVJETI I MJERILA UPRAVLJANJA GROBLJEM

Članak 60.

„Čvorkovac“ d.o.o. dužan je upravljati grobljem pažnjom dobrog gospodara i na način kojim se iskazuje poštovanje prema umrlima.

Članak 61.

„Čvorkovac“ d.o.o. obvezan je osigurati raspoloživi broj grobnih mjesta u funkcionalnom stanju za potrebe redovnog ukopa umrlih osoba na području općine Erdut.

„Čvorkovac“ d.o.o. mora osigurati održavanje i uređenje groblja kao komunalnog objekta u stanju funkcionalne sposobnosti i na način da se ne narušava pijetet prema umrlim osobama.

Članak 62.

„Čvorkovac“ d.o.o. brine se o tome da se grobovi grade prema odredbama članka 41. i 42. ove Odluke koji odgovara tehničkim i sanitarnim uvjetima, vodeći pri tome računa o zaštiti okoliša, o krajobraznim i estetskim vrijednostima.

Za gradnju grobnica, postavljanje kamenih i sličnih spomenika na grobove, postavljanje klupa te za preinaku groba, za uklanjanje spomenika i nadgrobnih ploča potrebno je pismeno odobrenje „Čvorkovca“ d.o.o.

Ako se grobnica gradi kao mauzolej, kapela i slično, potrebno je ishoditi odobrenje sukladno propisu o građenju.

Članak 63.

„Čvorkovac“ d.o.o. dužan je pravodobno poduzimati odgovarajuće mjere kako bi se osigurao dovoljan broj grobnih mjesta.

Ako nema prostora na groblju, „Čvorkovac“ d.o.o. o tome obavještava općinsko Vijeće općine Erdut, te nakon dobivene suglasnosti općine Erdut, mogu se pokrenuti radnje rekonstrukcije, odnosno proširenje ili gradnja novog groblja.

VIII PLACANJE NAKNADE KOD DODJELE GROBNOG MJESTA I GODIŠNJE GROBNE NAKNADE ZA KORIŠTENJE GROBNOG MJESTA

Članak 64.

Visina naknade za dodjelu grobnog mjesta na korištenje i visinu godišnje grobne naknade utvrđuje nadzorni odbor Čvorkovca d.o.o. uz prethodnu suglasnost općine Erdut.

Naknadu iz ovog članka plaćaju korisnici odnosno njihovi nasljednici u roku od 30 dana od donošenja rješenja o davanju grobnog mjesta na neodređeno vrijeme.

Članak 65.

Godišnja grobna naknada za korištenje grobnog mjesta utvrđuje se na temelju procjene stvarnih troškova održavanja groblja na način da se od tog iznosa odbije iznos sudjelovanja općine Erdut. Naknadu iz prethodnog stavka plaćaju korisnici odnosno njihovi nasljednici.

Članak 66.

Naknada za korištenje grobnog mjesta plaća se prilikom dodjele grobnog mjesta na korištenje. „Čvorkovac“ d.o.o. dužan je korisniku groba dostaviti uplatnice za plaćanje Naknade kvartalno.

Godišnju grobnu naknadu korisnici plaćaju, u pravilu, četiri puta godišnje, sa rokom dospijeca navedenog na uplatnici.

Za grobna mjesta iz članka 20. i 22. Ove odluke godišnju naknadu snosi općina Erdut i taj se iznos ne odbija u smislu stavka 1. prethodnog članka

Članak 67.

Visinu naknade za dodjelu grobnog mjesta odnosno grobnice i visinu godišnje grobne naknade određuje Općinsko vijeće općine Erdut na prijedlog nadzornog odbora „Čvorkovca“. Upravni odjel za komunalne djelatnosti može pojedine kategorije korisnika osloboditi od plaćanja godišnje naknade ako za to postoje opravdani razlozi. U tom slučaju se naknade podmiruju iz proračunskih sredstava općine Erdut.

IX KAZNENE ODREDBE

Članak 68.

Novčanom kaznom od 2000,00 do 4000,00 kuna kaznit će se pravna osoba za slijedeće prekršaje:

- ako ne postupi u skladu s člancima 47, 48. i 49. ove Odluke.

Članak 69.

Novčanom kaznom od 1000,00 do 3000,00 kuna kaznit će se fizička osoba obrtnik za slijedeće prekršaje:

- ako ne postupi u skladu s člancima 47, 48. i 49. ove Odluke.

Članak 70.

Novčanom kaznom od 500,00 do 1000,00 kuna kaznit će se fizička osoba za slijedeće prekršaje:

- Ako kao korisnik groba postupa protivno člancima 29. i 36. ove Odluke.
- Ako se ne pridržava pravila o ponašanju na grobljima propisano člankom 38. 39. ove Odluke

X PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 71.

Čvorkovac d.o.o. podnosi financijsko izvješće najmanje jedanput godišnje, a najkasnije do 30. lipnja tekuće godine, za prethodnu godinu, općinskom vijeću općine Erdut.

Članak 72.

Uprava Čvorkovca d.o.o. dužna je u roku 60 dana od dana objave ove Odluke izraditi prijedlog Odluke o naknadama za korištenje grobnog mjesta i godišnje grobne naknade, kao pravilnik o ponašanju na grobljima, te dostaviti općinskom vijeću općine Erdut radi dobivanja prethodne suglasnosti.

Članak 73.

Ova Odluka se objavljuje u Službenom glasniku općine Erdut, a stupa na snagu osmog dana od dana objave.



Klasa: 363-01/12-01/6

Urbroj: 2158/03-12-1

